

Protokoll der Sitzung des Fachschaftsrats Mathematik an der HHU am 4.3.2022, fortgesetzt am 9.3.2022 (öffentlicher Teil)

Die finale Tagesordnung:

TOP 0: Regularia

TOP 1: Berichte

TOP 2: Bestätigung von Entscheidungen, die auf dem TriPpeR getroffen wurden

TOP 3: Sommer-ESAG

TOP 4: Apotheken-Artikel (FS-Bedarf)

TOP 5: Neubesetzung des stellv. Kassenwartes

TOP 6: Metrokarten

TOP 7: Fachschafts-Logo

TOP 8: Merchandise-Bestellung mit der FS Physik

(An dieser Stelle wurde die Sitzung vertagt.)

TOP 9: Berichte seit letztem Freitag

TOP 10: Fachschafts-Logo

TOP 11: Raumgestaltung - Gardinen, Fenster/Raum putzen etc.

TOP 12: nächster Sitzungstermin

TOP 13: Verschiedenes (öffentlich)

TOP 14: Passwörter ändern (nichtöffentlich)

TOP 15: Verschiedenes (nichtöffentlich)

TOP 0: Regularia

Protokoll: Hannah Heidinger, ab 15:45 Uhr Louisa Mund, ab Mittwoch 10 Uhr Kendra Eckardt

.

Unterschrift Hannah: _____ Unterschrift Louisa: _____

.

Unterschrift Kendra: _____

Redeleitung: Gustav Schauer

.

Unterschrift Redeleitung: _____

Sitzungsbeginn: 04.03.2022, 14:08

Anwesende

Anwesenheit der Räte:

Vorname Nachname anwesend? (4.3.) anwesend? (9.3.)

Alina Zajak ja e

Kendra Eckardt ja ja

Louisa	Mund	ja	ja
Gustav	Schauer	ja	ja
Luca Leon	Happel	ja	ja
Hannah	Heidinger	ja, bis 15:43, TOP 6 u	
Gedeon	Prosch	u	u
Laura	Keller	ja	ja

"ja" steht für anwesend, "e" für entschuldigt abwesend und "u" für unentschuldigt abwesend.

Anwesende Nicht-Räte mit Redebeitrag und alle weiteren anwesenden Personen, die hier aufgenommen werden wollen:

Robin Solinus (kooptiert) bis ca. 15:35, TOP 6

Weitere Regularia

Die Sitzung wurde ordnungsgemäß einberufen.

Wir sind mit 7 von 8 Räten beschlussfähig.

Fristgerecht angekündigt wurden folgende Tagesordnungspunkte (TOPe) und folgende Anträge:

TOP 0: Regularia

TOP 1: Berichte

TOP 2: Bestätigung von Entscheidungen, die auf dem TriPpeR getroffen wurden

TOP 3: Sommer-ESAG

TOP 4: Apotheken-Artikel (FS-Bedarf)

TOP 5: Neubesetzung des stellv. Kassenwartes

TOP 6: Metrokarten

TOP 7: Fachschafts-Logo

TOP 8: Raumgestaltung - Gardinen, Fenster/Raum putzen etc.

TOP n-3: nächster Sitzungstermin

TOP n-2: Verschiedenes (öffentlich)

TOP n-1: Passwörter ändern (nichtöffentlich)

TOP n: Verschiedenes (nichtöffentlich)

Gustav war vorgestern auf der Sitzung der FS Physik, die eine Merchandise-Bestellung beschlossen hat und eine Bestellung der FS Mathe zwecks Mengenrabatt mit aufnehmen würde.

Wir fügen der vorgeschlagenen Tagesordnung folgenden TOP hinzu:

- Merchandise-Bestellung mit der FS Physik

Wir genehmigen die vorgeschlagene Tagesordnung mit diesen Ergänzungen mit der erforderlichen 2/3-Mehrheit.

Wir beschließen einstimmig, für TOP n-1 "Passwörter ändern" die Öffentlichkeit auszuschließen (vgl. § 3 Abs. 2 Rahmen-GO). Die Dopplung des TOPs "Verschiedenes" resultiert dadurch aus § 5 Abs. 6 der Rahmen-GO.

Änderungen des Protokolls der letzten Sitzung:

- Robin hat bereits drei Tage nach der letzten Sitzung angemerkt:
"Die Kooptation bei der FS Physik für den Lagerschlüssel war kein beschlossener Vorschlag des Physikrats, sondern eine Idee von Magdalena und mir; ob der Rat so umsetzen möchte, entscheidet sich dann auf der nächsten Sitzung ☺ ."

(Vielleicht kann man das noch im Protokoll korrigieren, z.B. als "Es gab Überlegungen, dem Physikat eine Person aus dem Matherat zur Kooptation vorzuschlagen, damit wir unabhängig von der Physik an das INPhiMa-Lager kommen.")"

- Sollen wir die Hinweise des FS-Ref zu Veranstaltungsanmeldungen drinlassen oder aus dem öffentlichen Protokoll streichen? - Wir beschließen, diese Hinweise zu streichen.

Wir genehmigen das Protokoll der letzten Sitzung am 3.2.2022 mit diesen Änderungen einstimmig.

TOP 1: Berichte

Beginn des TOPs: 14:22 Uhr

1. FSVK

- war am 22.2., Kendra und Gustav waren da.
- Projekt "It's for kids": Sachspenden für Kinder&Jugendliche in Armut, im Regenbogenhospiz etc. Jede FS soll idealerweise 1 Person angeben, die sich um eine Kiste zum Reinwerfen für Handys und andere Sachspenden kümmert. Die Sachspenden werden recyclet und der Erlös geht an "Its for kids". Gustav schlägt vor, das Projekt zu bewerben, aber keine extra Kiste im FS-Raum aufzustellen.
- Das FS-Ref hat für D6 eine Raumaufstellung mit Anzahl der Räte+Kooptierte gemacht. Unser Raum stimmt, aber die Zahl der Leute passt nicht. Gustav fragt nach der Zahl der Kooptierten in den Zeiträumen September 2020-Februar 2021, Sommer 2019-September 2020, Sommer 2018-Sommer 2019. Alina fragt Christin bzgl. der Anzahl der Kooptierten.
- SHK-Stundenlohn wird auf 12€ erhöht, WHB-Stundenlohn soll nachziehen, damit das Verhältnis gewahrt bleibt.
- Im AstA-Flur gilt jetzt die geplante FFP2-Masken-Pflicht.
- Es gibt eine Initiative, in vielen Sekretariaten, kostenlose Hygiene-Artikel zu deponieren. Es gibt die Überlegung, dabei die Fachschaften mit einzubeziehen (im Raum der Mathe gibt es bereits welche).
- Der Vorlesungsbeginn zum WiSe wird vermutlich auf den 10.10. verschoben, sodass die ESAG dann in der Woche 3.10.-7.10. wäre.
- Die nächste FSVK ist am 8.3. eine Sonder-FSVK. Es gibt keine Berichte, es wird ausschließlich über die Besetzung der Stellen für die autonomen Tutorien gesprochen und beschlossen. Sie findet online statt. Gustav nimmt teil.
- Am 15.3. findet dann schon wieder eine (normale) FSVK statt. Da nimmt Kendra teil.

2. TriPpeR

- war am 10.2. Von der Mathe waren Alina, Eduard, Gustav, Kendra, Hannah und Gedeon dabei.
- Bzgl. der nächsten **Wahlen** ist der Plan nun folgender: Die nächste Wahl soll im WiSe 22/23 vor den Weihnachtsferien erfolgen. Anschließend wollen wir ab dem SoSe 23 wieder wie vor Corona jährlich im Sommer wählen. Damit haben wir keine unangemessen kurze Wahlperiode und kommen dennoch wieder in den Rhythmus zurück, im Sommer zu wählen, was viele bevorzugen.
- INPhiMa-Kassenwarte und Discord-Admins siehe TOP 2
- **Sommer-ESAG**: Wir planen Präsenz, wobei wir das Fach Tutorium hybrid machen wollen.

- vorläufiger grober Zeitplan für den 1.4.:
 - 11:00 ~ 12:00 Fachtutorien (verantwortlich: jede Fachschaft für sich selbst)
 - 12:30 ~ 16:30 Schnitzeljagd (verantwortlich: Steffen und Kathy)
 - 17:00 ~ Grillen (verantwortlich: Gedeon, unterstützt von Robin)
- Zeitplan Freitag 8.4.:
 - ??:?? ~ Semesteranfangsgrillen (verantwortlich: Gedeon)
- Es wurde lange über einen angemessenen Kostenrahmen für das **Theater** in der Winter-ESAG diskutiert. Die Sache mit der Technik ist kompliziert.
- Das ESAG-Theater-Team prüft die verschiedenen Möglichkeiten, kostengünstig Technik für das Theater zu besorgen.
- Es ist eine Sammelbestellung von INPhiMa-**Merchandise**-Produkten geplant. Robin kümmert sich um die Abrechnung. Vorher soll aber noch das INPhiMa-Logo angepasst werden, weil darin die FS Nawi noch nicht erwähnt wird.
- Protokoll ist im INPhiMa-Wiki.

3. Gremien

1. WE

- Am 22.3. ist die nächste Sitzung. Gustav kann nicht. Es sollte mindestens eine:r von uns zuverlässig da sein. Laura plant, da zu sein. Es wird sicherlich von der Reakkreditierung berichtet.

2. FakRat

- Dank der glorreichen studentischen Vertretung im Fakultätsrat (Sabrina, Steffen, Robin) und einem sehr konstruktiven Treffen mit dem Dekanat kümmert sich jetzt der Dekan persönlich darum, dass FSen (über die WEs oder so) Außentürschlüssel (und Postraumschlüssel) bekommen. Stay tuned.

3. Task Force Lehre

- Das nächste Treffen findet in der nächsten Woche statt.

4. Mails

- Hannah berichtet, dass es keine Neuigkeiten gibt, die nicht bereits anderweitig verbreitet wurden.

5. Nachklausurtutorien

- LA I und Stocha beginnen am Montag.
- Alina wird während der Tutorien nur eingeschränkt erreichbar sein. Alina schreibt die Tutor:innen an, dass sie sich an Herrn Braun oder den Hausmeister wenden sollen, falls es Probleme mit den Räumen geben sollte. Es findet sich leider niemand, der bei unerwarteten WebEx-Problemen unterstützen kann. Robin schlägt vor, am Wochenende einen Probelauf über WebEx zu machen, um zu schauen, ob alles klappt. Hannah erklärt sich dafür bereit.
- Es besteht die Frage, ob wir ein Tutorium aus Datenschutz-rechtlichen Gründen

aufzeichnen und später zur Verfügung stellen dürfen. Gustav schlägt vor, die Rahmenbedingungen so wie in der Vorlesung von Herrn Braun zu gestalten.

- In den Whatsappgruppen, auf Discord und auf Facebook wurde bereits Werbung gemacht. Auf Instagram soll dieses Wochenende Werbung kommen.

6. Öffentlichkeitsarbeit

1. Discord

- Eine uns wohlbekannte Person hat bewiesen, dass jeder von unserem Fachschaftsrat-Discord-Account schreiben kann. Das kann so nicht bleiben. Gustav schlägt vor, den Rechner mit einem Passwort, das nur Räte (und Kooptierte) bekommen, sowie einem automatischen Timeout zu versehen. Luca schlägt vor, ein Gastkonto einzurichten, bei dem keine sensiblen Daten und Anwendungen (wie Discord) verfügbar sind. Dort können sich Studierenden dann auch ohne "Aufsicht" frei bewegen.

2. Website

- Gustav und Hannah wollen sich zusammensetzen, um zu schauen, ob und wie man was auf der Website schreiben kann.

3. Schwarzes Brett

- Laura merkt an, dass sie die Infos von den E-Mail-Beauftragten braucht, wenn sie etwas an das schwarze Brett hängen soll.

7. weitere kommende/vergangene Veranstaltungen

- Samstag, 12.3. 15 Uhr: Das Institut begeht den Tag der Mathematik im Haus der Universität.

8. Bericht des Fachschaftsrates zu sonstigen Themen und sonstige Berichte

- Eduard ist von seinem Posten als Fachschaftsrat und von seinem Posten als stellv. Kassenwart zurückgetreten. (siehe TOP 5)
- Markal (Marcel G., FSR Info) schlug vor, für die ESAG (nicht nur die jetzt, sondern auch künftige) die Software für die Karaoke auf unserem FS-Rechner zu installieren. Das würde den Aufbau deutlich vereinfachen. Wir haben nichts dagegen.
- Gustav ist vom 21.3. bis zum 30.3. nicht erreichbar.
- Gustav fragt, ob der Rat es ok findet, Robin im Wiki Adminrechte zu geben, damit er ein sinnvolles Rechte-System erstellt. Als Admin des INPhiMa-Wikis hat er anders als Gustav bereits Erfahrung damit. Wir finden das gut.
- Die FS Info reduziert ihre Spielesammlung, weil einige Spiele nicht genutzt werden. Wir können uns melden, wenn wir was haben wollen. Eine Liste aller vorhandener Spiele ist wohl im Wiki der FS Info in How-to-Spieleabend. Falls jemand Interesse hat, gerne an Robin wenden, der hat Zugriff auf diese Liste.

TOP 2: Bestätigung von Entscheidungen, die auf dem TriPpeR getroffen wurden

Beginn des TOPs: 15:18 Uhr

INPhiMa-Kassenwarte

Wir beschließen einstimmig Luca Barden (FS Informatik), Lian Remme (FS Informatik) und Magdalena Kuom (FS Physik) als Kassenwarte des gemeinsamen Kontos der INPhiMa ("Tripper-Konto").

INPhiMa-Discord-Admins

Wir bestätigen einstimmig Pascal Densborn (FS Informatik), Marcel Gerken (FS Informatik) und Patrick Manegold (FS Physik) als Admins die beiden gemeinsamen INPhiMa-Discordserver.

Budget der Sommer-ESAG

Wir beschließen einstimmig, dass für die Sommer-ESAG bis zu 1500€ vom gemeinsamen Tripper-Konto abgebucht werden dürfen.

Beteiligung der FS Chemie an den Glühweinständen

Wir beschließen einstimmig, dass vom gemeinsamen Tripper-Konto 40€ als Gewinnbeteiligung an den Glühweinständen im Dezember 2021 an die Fachschaft Chemie überwiesen werden dürfen.

TOP 3: Sommer-ESAG

Beginn des TOPs: 15:21 Uhr

Jemand muss das Fachtutorium halten. Hannah hat sich dafür schon gemeldet, aber es sollte auch jemand dabei sein, der Mathe und Anwendungsgebiete studiert. Kendra und Alina würden auch mitmachen, Louisa hat auch Interesse gezeigt. Alina kümmert sich um die Raumbuchung.

Die anderen Teile der ESAG brauchen wir im Rat nicht zu organisieren, weil wir das in der INPhiMa zusammen organisieren. Die Kommunikation dazu läuft über den internen INPhiMa-Discordserver. Beteiligung unsererseits ist erwünscht.

TOP 4: Apotheken-Artikel (FS-Bedarf)

Beginn des TOPs: 15:26 Uhr

Wir wissen leider nicht, wer den Top vorgeschlagen hat. Wir sind uns einig, dass unsere Ausstattung (Pflaster, Hygiene-Artikel, etc.) ausreichend ist. Sollte jemand anderer Meinung sein, gerne melden.

TOP 5: Neubesetzung des stellv. Kassenwartes

Beginn des TOPs: 15:27 Uhr

Eduard ist von seinem Posten als Fachschaftsrat und von seinem Posten als stellv. Kassenwart zurückgetreten. Als neue stellv. Kassenwartin kandidiert Laura, die auch schon die Kassenschulung besucht hat.

Wir beschließen einstimmig, dass Laura neue stellvertretende Kassenwartin wird.

- Ist das mit dem Lagerschlüssel geklärt? -> Laura fragt bei Eduard nach.
- Soll Eduard seinen Schlüssel zum FS-Raum abgeben oder behalten? -> Laura fragt

Eduard zunächst, ob er seinen Schlüssel behalten möchte oder nicht.

- Eduard hat noch Zugriff auf die Website. Soll das so bleiben oder nicht? -> Wir sind dafür, dass Eduard keinen Zugriff mehr haben sollte. Gustav wendet sich an Gedeon, das umzusetzen.
- Ist es richtig, dass er noch einen FS-Computer hat, den er noch zurückgeben wird? -> Laura fragt auch das nach.
- Wir müssen die Posten-Seite des Konsti-Protokolls neu machen. Am besten bearbeiten wir das irgendwie digital, damit nicht alle nochmal unterschreiben müssen. -> Laura kümmert sich darum.

Robin verlässt die Sitzung.

Ab hier übernimmt Louisa Mund das Protokoll anstelle von Hannah.

Hannah verlässt die Sitzung.

TOP 6: Metrokarten

Beginn des TOPs: 15:45 Uhr

Die Fachschaft darf bis zu vier Metrokarten vergeben. Gustav hat die zuständige Finanzreferentin per Mail gefragt, wer aktuell eine hat, aber noch keine Antwort erhalten. Wir können trotzdem schonmal darüber nachdenken, wer in Zukunft eine haben soll.

Luca und Laura brauchen nur zusammen eine. Ansonsten wäre es sinnvoll, wenn Menschen mit Auto eine hätten.

Wir beschließen einstimmig, dass Luca, Hannah und Kendra eine Metro Karte bekommen.

TOP 7: Fachschafts-Logo

Beginn des TOPs: 15:51 Uhr

Laura stellt ihren bisherigen Vorschlag für das neue Fachschafts-Logo vor, sie ist aber noch nicht zufrieden.

Laura will bis zur nächsten Sitzung die Schrift bei Ihrem Vorschlag verändern.

TOP 8: Merchandise-Bestellung mit der FS Physik

Beginn des TOPs: 15:56 Uhr

Wir wollten Tassen mit unserem neuen Logo bestellen. Das INPhiMa-Logo soll demnächst:TM: geändert werden. Es ergibt aber keinen Sinn, darauf zu warten. Die Frage ist eher: Wollen wir das aktuelle INPhiMa-Logo auf unseren Tassen haben oder keines? Wir haben dazu keine Meinung.

Wir planen mit höchstens 15€ pro Tasse und wollen 10 Tassen kaufen. Eine pro aktuellen Rat sowie je eine für Eduard und Roger zur Erinnerung. Wir beschließen einstimmig 150€ für die Tassen.

Gustav und Laura kümmern sich um die Tassenbestellung.

Die 120-Minuten-Grenze ist erreicht.
Wir beschließen mit 4 zu 2 Stimmen, die Sitzung zu vertagen.
Wir vertagen die Sitzung auf Mittwoch, den 9.3.2022, 10 Uhr.

Gustav eröffnet den zweiten Teil der Sitzung am Mittwoch, dem 9.3. um 10:09 Uhr. Kendra meldet sich freiwillig als Protokollantin.

Gustav stellt einen GO-Antrag, um die TOPE "Berichte seit letztem Freitag" und "Fachschafts-Logo" hinzuzufügen. Der Antrag wird einstimmig angenommen.

TOP 9: Berichte seit letztem Freitag

Beginn des TOPs: Mittwoch, 9.3., 10:10 Uhr

FSVK: Gustav war der gestrigen Sonder-FSVK, auf der diskutiert und abgestimmt wurde, welche drei autonomen Tutorien stattfinden sollen. Die FSVK hat sich für das Tutorium zu Marx' Frühschriften, das Tutorium zu Foucault und das Tutorium zu angewandter politischer Theorie entschieden.

Instagram: Codemy würde für Ersttaschen Coupons stellen. Wir wollen das mit der INPhiMa koordinieren und verteilen in der Sommer-ESAG vermutlich keine Ersttaschen. Dennoch wollen wir das Angebot gerne nutzen.

Der Hochschulsport informiert über eine Uni-Fußball-Liga. Auch Frauen-Teams sind gern gesehen.

TOP 10: Fachschafts-Logo

Beginn des TOPs: 10:14 Uhr

Laura ist noch nicht bereit.

Wiedereintritt in den TOP: 10:35 Uhr

Laura stellt ein neues Fachschaftslogo vor mit neuer Schrift. Wir beschließen das neue Fachschaftslogo einstimmig.

TOP 11: Raumgestaltung - Gardinen, Fenster/Raum putzen etc.

Beginn des TOPs: 10:15 Uhr

Luca und Laura haben um diesen TOP gebeten. Die Idee hinter den Gardinen ist, dass es dadurch gemütlicher im Raum aussieht. Dagegen spricht, dass sich über den Fenstern keine Stange zum Aufhängen der Gardinen befindet, als auch dass diese Gardinen schnell unangenehme Gerüche aufnehmen würden.

Die Idee wird daher verworfen.

Außerdem ist ein Putztag angedacht. Auf eine Frage von Gustav bzgl. eines Putztages noch vor dieser Sitzung haben nur 6 Räte/Kooptierte reagiert und davon hatten zwei nicht viel Zeit und zwei andere wollten beim Putztag von der FS gepflegt werden. Daher:

Antrag: Der Fachschaftsrat möge beschließen, dass für die Verpflegung der Teilnehmer eines

Putztages bis zu 100 € ausgegeben werden dürfen. Maximal jedoch 10€ pro Person. Das übrige Budget soll auch für eventuell nötige Reinigungsutensilien genutzt werden dürfen.
Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

Termin für einen Putztag: erste Vorlesungswoche

Den Tag legen wir fest, wenn wir unsere Stundenpläne kennen. Vielleicht machen wir das auch in Verbindung mit der entsprechenden Sitzung.

TOP 12: nächster Sitzungstermin

Beginn des TOPs: 10:28 Uhr

Wir beschließen, dass die nächste Sitzung am Mittwoch, den 16.03.2022 um 10 Uhr stattfindet.

Laura stellt einen GO-Antrag auf Wiedereintritt in die Aussprache von TOP 10. Das wird einstimmig angenommen.
zurück zu TOP 10.

TOP 13: Verschiedenes (öffentlich)

Beginn des TOPs: 10:46 Uhr

Gustav hat Handtücher in den Fachschaftraum gelegt.

Es gab anscheinend Unklarheiten, welche Bilder am Kühlschrank hängen sollen. Wir sind uns einig, dass keine Bilder abgenommen werden sollen und von jedem, der in den Raum kommt, dort ein Bild hängen soll - nicht nur von amtierenden Räten.

Gustav beendet den öffentlichen Teil der Sitzung um 10:53 Uhr.